

VADEMECUM

TRASMISSIONI REGIONALI PER L'ACCESSO RADIOTELEVISIVO

2021

INDICE

PRESENTAZIONE	2
FAC-SIMILE DI DOMANDA.....	13
DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	6
DICHIARAZIONI LIBERATORIE PER L'ACCEDENTE.....	7
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA.....	8
NORME TECNICO-ORGANIZZATIVE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI RADIOTELEVISIVI.....	10

PRESENTAZIONE

Dal 1° gennaio 2013, in ottemperanza alla legge 14 aprile 1975, n. 103 “Nuove norme in materia di diffusione radiofonica e televisiva”, i soggetti collettivi organizzati possono presentare domanda al Co.Re.Com. Calabria per poter partecipare ai programmi radiotelevisivi RAI a diffusione regionale e svolgere attività di comunicazione attraverso le trasmissioni autogestite.

Il diritto a programmi per l’accesso è riservato “*ai partiti ed ai gruppi rappresentati in parlamento, alle organizzazioni associative delle autonomie locali, ai sindacati nazionali, alle confessioni religiose, ai movimenti politici, agli enti e alle associazioni politiche e culturali, alle associazioni nazionali del movimento cooperativo giuridicamente riconosciute, ai gruppi etnici e linguistici e ad altri gruppi di rilevante interesse sociale*” che ne facciano richiesta.

Le trasmissioni consistono in programmi della durata massima di cinque minuti, realizzati integralmente o parzialmente con mezzi propri o con il supporto tecnico gratuito della sede regionale della Rai.

La procedura per l’accesso alle trasmissioni radiofoniche e televisive della RAI regionale è espletata dal Co.Re.Com. con la collaborazione della stessa RAI in virtù del regolamento approvato con propria delibera n. 9 del 22 aprile 2010 e del Protocollo d’Intesa sottoscritto assieme alla RAI il 12 novembre 2012, che esaminano le richieste, ne valutano l’ammissibilità e vigilano sul rispetto degli impegni assunti dai soggetti ammessi e sull’esecuzione dei piani di messa in onda.

Ogni altra informazione utile sull’accesso regionale potrà essere acquisita consultando il sito del Co.Re.Com. Calabria: <http://corecom.consrc.it>

Al **COMITATO REGIONALE PER LE
COMUNICAZIONI CALABRIA**
Via Cardinale Portanova
Pal. Campanella
89127 REGGIO CALABRIA

Il/La _____
(denominazione per esteso e sigla dell'organizzazione richiedente)

con sede in _____

via _____

Cap. _____ telefono _____ fax _____

E – mail _____

facente parte di uno dei seguenti gruppi previsti dall'articolo 6 della legge 103/1975:

(contrassegnare con una X il numero del gruppo cui si fa riferimento)

- Autonomie locali e loro organizzazioni associative
- Gruppi di rilevante interesse sociale operanti nei settori _____
(specificare la natura del gruppo – es. educativo, assistenziale, professionale, ricreativo, sportivo, artistico, ecc.)
- Enti e associazioni politiche e culturali
- Associazioni nazionali del movimento cooperativo giuridicamente riconosciute
- Gruppi etnici e linguistici
- Confessioni religiose
- Sindacati nazionali
- Movimenti politici
- Partiti e gruppi rappresentati in Parlamento e in Consiglio Regionale

rappresentato da _____

nella sua qualità di _____
(carica rivestita nell'organizzazione del soggetto richiedente)

Nat ____ a _____ il _____

e residente in _____

via _____ cap. _____

tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

ai sensi del comma 1 dell'articolo 6 della legge 14 aprile 1975, n. 103, e dell'articolo 2 del Regolamento per l'accesso radiofonico e televisivo regionale approvato dal Comitato Regionale per le Comunicazioni Calabria con deliberazione n. 5 del 25 febbraio 2010, di usufruire dell'accesso alla programmazione radiotelevisiva, impegnandosi, in caso di ammissione, ad evitare qualsiasi forma di pubblicità commerciale.

DATI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- Si allega statuto/atto costitutivo _____
- Data di costituzione _____
- Natura giuridica _____
(associazione di fatto, persona giuridica, ecc.)
- Organi statutari _____
(assemblea dei soci, giunta esecutiva, segretario, presidente, ecc.)
- Il richiedente ha già usufruito altre volte dell'accesso alla programmazione radiotelevisiva?
 no si
- In caso affermativo, il richiedente ha usufruito dell'accesso in almeno uno dei tre piani trimestrali precedenti? no si
- Elementi che il richiedente ritiene utile fornire al fine di dare informazioni sulla consistenza organizzativa nel territorio nazionale _____
(es. sedi regionali, provinciali, comunali, intercomunali, zone sindacali, diocesi, sezioni, circoli, ecc.)
- Descrizione sintetica dell'attività del richiedente:

PROGRAMMA PROPOSTO

- Titolo del programma _____
(anche se provvisorio)
- Contenuto in sintesi _____

- Durata _____
- Altri elementi sul contenuto del programma _____

- La domanda di accesso si collega a fatti specifici o manifestazioni previste?
 no si quali e data prevista _____
- Per il programma proposto si preferisce il mezzo
 radiofonico televisivo
- La realizzazione del programma sarà effettuata:
 - esclusivamente con mezzi propri, all'esterno della RAI;
 - parzialmente con mezzi propri, all'esterno della RAI, con successiva collaborazione tecnica gratuita presso la Sede RAI sita a Cosenza.
- In caso di ammissione al Piano trimestrale ma di esaurimento dello spazio destinato al mezzo di accesso richiesto,
 acconsente **non acconsente**
(barrare la voce che non interessa)
in via sostitutiva e sempre a condizione che vi sia lo spazio occorrente, all'inserimento nella graduatoria relativa al mezzo di accesso alternativo a quello indicato.
- Consenso al trattamento dei dati personali, anche se qualificabili come dati sensibili ovvero dichiarazione di aver ottenuto analogo consenso dal rappresentante legale e dagli altri aderenti all'organismo, qualora essi siano individuabili in base alla documentazione prodotta,
 acconsente **non acconsente**
(barrare la voce che non interessa)

Luogo e data

Firma del rappresentante
dell'organizzazione richiedente

(autocertificata con allegata fotocopia di un valido documento di identità)

DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROGRAMMA

L'organizzazione richiedente, ai sensi dell'articolo 2, comma 3 del Regolamento per l'accesso radiotelevisivo, designa quale responsabile, agli effetti civili e penali, del programma di accesso proposto (*la figura del responsabile del programma è diversa da quella del rappresentante dell'organizzazione proponente, anche se tali figure possono coincidere nella stessa persona*):

.....

nat a il

e residente in

via cap

tel.....fax.....

Luogo e data

Firma del Rappresentante
dell'Organizzazione richiedente

.....

.....

Firma per accettazione
del Responsabile del programma proposto
(*autocertificata con allegata fotocopia di un valido documento di identità*)

.....

DICHIARAZIONI LIBERATORIE PER L'ACCEDENTE

Io _____

(cod. fisc. _____) in qualità di _____

in relazione alla trasmissione dal titolo _____ in onda il _____

sul canale _____, programmata ai sensi dell'art. 6 della Legge 14 aprile 1975, n. 103;

AUTORIZZO

1. la Rai Radiotelevisione Italiana S.p.a o i suoi aventi causa ad utilizzare la mia immagine, il mio intervento nonché le immagini e i contributi audio/video/fotografici presenti nel programma - siano essi realizzati direttamente dalla Rai, in collaborazione con Rai o da terzi - anche mediante riduzioni o adattamenti, in qualsiasi forma e modo, con qualsiasi mezzo tecnico o tipologia di trasmissione, senza limiti di spazio, di tempo e di numero di passaggi nell'ambito delle proprie attività in Italia o all'estero;

DICHIARO

2. di avere, ai fini delle utilizzazioni di cui al punto 1, la piena disponibilità giuridica degli eventuali contenuti audiovisivi presenti nel programma e dei contributi audio/video/fotografici forniti o realizzati da me o da terzi e di aver acquisito i relativi diritti di sfruttamento da parte dei legittimi titolari;
3. di avere acquisito, agli stessi fini, il consenso alla ripresa e all'utilizzo delle immagini delle persone presenti nel programma, anche nel rispetto delle conferenti disposizioni in materia di privacy di cui al D.lgs. 196/2003;
4. nel caso della presenza di minori, di aver acquisito il consenso alla ripresa e all'utilizzo delle immagini degli stessi, da parte dei genitori o da chi ne abbia la rappresentanza legale e che le riprese sono conformi alle prescrizioni in materia di tutela della dignità dei minori ai sensi dell'art. 34 del D.lgs n. 177 del 2005 e del *Codice di autoregolamentazione Tv e minori*;
5. che nessun compenso è dovuto, ad alcun titolo, dalla Rai ai partecipanti al programma o da chi lo abbia realizzato o abbia contribuito a realizzarlo;
6. che il responsabile del programma ai fini della responsabilità civile e penale è il Sig. _____

Data, _____

Firma _____

Firma del responsabile del programma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 recante il *Codice in materia di protezione dei dati personali*, disponibile anche sul sito www.rai.it e autorizzo, ai sensi dell'art. 23 del medesimo Codice, il trattamento dei miei dati personali, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, per le sole finalità sopra indicate.

Data, _____

Firma _____

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per i trimestri dell'anno 2021 deve pervenire entro le date di cui alla seguente tabella:

ANNO 2021	
TRIMESTRE DI M.I.O.*	SCADENZA TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA
Gennaio / Marzo	3 Dicembre 2020
Aprile / Giugno	3 Marzo 2021
Luglio / Settembre	3 Giugno 2021
Ottobre / Dicembre	3 Settembre 2021

*M.I.O. (Messa in onda)+

La domanda deve essere inoltrata al Comitato Regionale per le Comunicazioni della Calabria, Via Cardinale Portanova, Palazzo Campanella, 89100 Reggio Calabria, secondo una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano contro rilascio di ricevuta (dal lunedì al giovedì dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 15.30 alle 16.30; venerdì dalle 10.00 alle 12.00);
- Invio a mezzo raccomandata A/R. o posta elettronica certificata - PEC (saranno considerate regolarmente pervenute le domande acquisite entro e non oltre il terzo giorno precedente al mese della messa in onda).

Ciascun soggetto può presentare una sola domanda per ogni trimestre.

La domanda pervenuta fuori del termine, è presa in esame per il trimestre successivo.

Le domande di accesso ritenute ammissibili e rimaste escluse dal tipo di accesso richiesto per esaurimento del tempo assegnato, sono inserite nel piano trimestrale relativo all'accesso di tipo alternativo a quello richiesto, qualora nella domanda sia stata esplicitata l'opzione e vi sia spazio disponibile.

Nessuna responsabilità avrà il Co.Re.Com. qualora le domande pervenute e regolarmente istruite, non potranno essere oggetto di esame del Comitato per sopraggiunti impedimenti alla riunione dello stesso. Le predette domande saranno esaminate dal Comitato per il trimestre successivo.

La domanda deve contenere:

- a) l'indicazione del soggetto richiedente ai sensi dell'articolo 6, comma 1, della legge 14 aprile 1975, n. 103, e la sottoscrizione autenticata del legale rappresentante, accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento valido;
- b) la designazione della persona responsabile, agli effetti civili e penali, del programma di accesso da ammettere alla trasmissione, nonché l'accettazione da parte della medesima con sottoscrizione autenticata, accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento valido; la figura del responsabile del programma può coincidere nella persona del rappresentante legale;

- c) elementi validi a dimostrare la consistenza possono essere: il numero degli aderenti, la distribuzione territoriale rilevabile per es. dall'esistenza di sedi periferiche, dalla ricorrenza di attività sociali, ecc.;
- d) l'illustrazione sintetica delle finalità, l'ambito di azione, il tipo, la durata delle attività svolte, la loro incidenza, ed ogni altro elemento utile a comprovare la rilevanza sociale e/o politica e/o culturale del soggetto;
- e) il contenuto in sintesi del programma di accesso proposto e la sua durata. Per contenuto si intende ciò che ci si propone di comunicare mediante la trasmissione;
- f) l'eventuale richiesta di collaborazione da parte della Concessionaria per soddisfare le esigenze minime di base della registrazione del programma;
- g) dichiarazione circa l'eventuale consenso, in caso di esaurimento dello spazio disponibile al tipo di accesso richiesto, al passaggio ad altro tipo di accesso;
- h) l'impegno da parte del soggetto richiedente affinché durante la trasmissione del programma dell'accesso venga evitata qualsiasi forma di pubblicità diretta o indiretta, escludendo il riferimento, in video o voce, a qualsiasi "marchio" o "logo" utilizzato commercialmente, ai sensi dell'art. 6 della legge 103/1975;
- i) il consenso del firmatario al trattamento dei propri dati personali, anche se qualificabili come dati sensibili, nonché la dichiarazione di aver ottenuto analogo consenso dal rappresentante legale e dagli altri aderenti all'organismo, qualora essi siano individuabili in base alla documentazione prodotta.

Il richiedente deve, inoltre, allegare i seguenti documenti:

- 1) copia del documento d'identità del rappresentante legale (obbligatorio a pena d'inammissibilità);
- 2) copia del documento d'identità del responsabile del programma proposto (obbligatorio a pena d'inammissibilità);
- 3) copia dello Statuto o dell'atto costitutivo dell'Ente, Istituto o Associazione (obbligatorio a pena d'inammissibilità);
- 4) copia del verbale da cui risulta la nomina del legale rappresentante dell'Ente, Istituto o Associazione, o documenti assimilabili;
- 5) dichiarazione del legale rappresentante, rilasciata sotto la propria responsabilità, che attesti la carica ricoperta e le funzioni svolte dallo stesso in seno alla organizzazione dell'Ente, Istituto o Associazione;
- 6) elenco e documentazione delle attività svolte dall'Ente, Istituto o Associazione, in relazione al contenuto del programma proposto (laddove ci siano state precedenti iniziative);
- 7) apposita liberatoria, riguardante l'utilizzo di eventuali contributi audio/video/immagini/foto presenti nel programma e la ricezione della corresponsione alla SIAE dei relativi diritti.

NORME TECNICO-ORGANIZZATIVE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI RADIOTELEVISIVI

Il Co.Re.Com., dopo aver accolto le domande che rivestono i requisiti previsti dalla vigente normativa, redige il piano trimestrale di messa in onda delle trasmissioni, tenendo conto che la durata massima di ciascun programma non superi i 5 minuti.

La Sede RAI, mette a disposizione i seguenti spazi:

- per la Televisione sulla rete RAITRE *il sabato dalle ore 07.30 alle ore 08.00*;
- per la Radiofonia sulla rete RADIOUNO in Modulazione di *Frequenza il sabato dalle ore 23.30 alle ore 23.50*.

Il Piano trimestrale di messa in onda è pubblicato per estratto nel sito web del Co.Re.Com.

1. MODALITÀ E TEMPI DI REALIZZAZIONE

Nell'ambito delle trasmissioni i soggetti aventi diritto non possono in alcun modo citare:

- 1) indirizzi mail che non siano quelli riferiti direttamente alla propria attività;
- 2) numeri telefonici che non siano quelli espressamente riferiti al soggetto autorizzato;
- 3) numeri di C/C che non siano quelli espressamente riferiti al soggetto autorizzato;
- 4) altre realtà, anche attraverso le segnalazioni di estremi quali siti web e numeri di telefono, che non rappresentino Enti Pubblici, comunque espressamente inerenti alle tematiche proposte;
- 5) partner e/o marchi che non siano riferiti direttamente e organicamente alla ragione sociale del soggetto avente diritto.
- 6) In generale violare le più elementari regole etiche e comportamentali che sanciscono il diritto all'accesso presso il Servizio Pubblico, inclusi eventuali giudizi lesivi per persone e altri soggetti istituzionali e non.

• PROGRAMMA REALIZZATO CON MEZZI PROPRI

Non possono essere prodotti contributi audio e video eccedenti rispetto allo spazio temporale consentito.

Il soggetto ammesso che produce il programma esclusivamente con mezzi propri all'esterno della Sede RAI, deve consegnarlo al Co.Re.Com. entro venti giorni dall'ammissione. Nel caso in cui il programma prodotto non risulti conforme alle caratteristiche previste dalle norme per la trasmissione (messa in onda), il Co.Re.Com. provvede a informare il soggetto e valuta l'inserimento del programma, opportunamente modificato, nel calendario del trimestre successivo. Nel caso in cui il Co.Re.Com. rilasci il nulla osta, il programma viene inviato alla Sede RAI.

• Standard tecnici – accesso televisivo/radiofonico

I programmi realizzati dai Soggetti che presentano domanda per l'Accesso con mezzi propri devono essere consegnati in formato digitale:

Supporto CD

- formato CD-Audio Standard stereo (CD-A)
- stereo / 16 bit / 44.1 KHz

Pennetta USB

- file audio stereo
- formati: WAV (48KHz), MP3 (320 Kb/s, 48KHz), FLAC

Ricevuto il materiale in una delle due modalità sopra descritte, i tecnici RAI possono importare i Programmi all'interno del Sistema Netia per la successiva messa in onda.

Formati tecnici per Programmi per l'Accesso – Televisivi

- Ripresa AUDIO sia essa per produzione TV che RF intellegibile e realizzata in MONO;
 - Ripresa VIDEO in 4:3 o 16:9 che tenga in considerazione una "pulizia" del prodotto, intesa sia come attenzione alle modalità di ripresa (per esempio inquadrature troppo dinamiche e mosse, se non giustificate in tutto o in parte dall'esposizione del contenuto) che rendano la fruizione comprensibile.
 - Il programma dovrà essere consegnato su di un SUPPORTO a nastro magnetico, tipo (Betacam SP), o nastro magnetico tipo MINI DV con formato di registrazione video PAL 625 righe interallacciato 720x576 (no HDV). In alternativa è possibile consegnare un DVD VIDEO con formato di registrazione PAL 625 righe interallacciato 720x576 (no cdrom)
 - In alternativa al supporto nastro o ottico può essere eccezionalmente consegnato a Rai un file in formato MXF con profilo di codifica "IMX" SMPTE D10, 50 Mbit/sec, 625 righe, 50 semiquadri/s SMPTE 356M-2001, "Type D-10 Stream Specifications — MPEG-2 4:2:2P @ ML for 525/60 and 625/50".
 - La consegna da parte del fornitore di file con formato differente a quanto indicato dovrà essere preventivamente concordata con RAI.
 - L'eventuale logo dell'accedente, nel caso di materiale autoprodotta, deve essere collocato in basso a sinistra.
 - Eventuale supporto audio potrà essere su Cd, DVD, ma potrà anche essere prelevato da un prodotto audio-video già utilizzato per lo spazio televisivo oltre che essere un qualsiasi file audio prelevabile da supporto informatico.
- **PROGRAMMI RADIOFONICI REALIZZATI CON LA COLLABORAZIONE GRATUITA DELLA SEDE RAI**

I tecnici RAI realizzano il programma, utilizzando le risorse dello studio-regia.

Il programma registrato su Netia sarà archiviato per la successiva messa in onda.

Sempre attraverso il PC Netia sarà possibile masterizzare una copia su CD da consegnare per documentazione ai Soggetti che hanno richiesto l'Accesso.

- **PROGRAMMA TELEVISIVO REALIZZATO CON LA COLLABORAZIONE TECNICA GRATUITA DELLA SEDE RAI**

Per gli interventi realizzati in sede RAI, il format (della durata di 5') potrà essere quello di un intervento/appello autogestito e/o con conduttore che coordina gli interventi e i vari contributi preregistrati, con la possibilità di mostrare il logo o il cartello del soggetto avente diritto.

Al soggetto accedente è consentita, oltre ad una partecipazione limitata di persone (massimo due o tre), anche l'uso di materiale audio/video su CD, DVD, logo o siti internet (di proprietà del soggetto) da mixare come contributo alla registrazione.

Viene fornita la collaborazione di un programmatore-regista che nel rispetto dell'autonomia, garantirà la qualità del prodotto. Le risorse per la ripresa saranno a disposizione per massimo 30 minuti per la televisione e per 20 minuti per la radiofonia, secondo il piano degli incontri di registrazione predisposto dalla RAI per ciascun trimestre e comunicato dal Co.Re.Com. ai soggetti accedenti.

L'eventuale materiale da utilizzarsi nel corso della registrazione deve essere precedentemente fornito alla Rai dal soggetto accedente (*nello standard e nel formato tecnico previsto per la realizzazione dei programmi con mezzi propri di cui ai paragrafi precedenti*), almeno due settimane prima della data prevista per le registrazioni. Ove il soggetto non si presenti presso gli impianti RAI all'ora fissata per la loro utilizzazione, la Direzione della Sede RAI può disporre la soppressione delle lavorazioni e, quindi, della relativa trasmissione, dandone comunicazione entro 48 ore al Co.Re.Com. per le decisioni del caso.

Al termine dell'ascolto finale, tutti i partecipanti alla trasmissione, compreso il conduttore esterno alla Sede RAI, devono sottoscrivere apposita liberatoria. In assenza di questa la Sede RAI non darà corso all'assemblaggio del programma, comunicandolo al Co.Re.Com. per le decisioni del caso.

2. DURATA DEL PROGRAMMA

Se all'atto dell'accettazione, nel caso di programma realizzato esclusivamente con mezzi propri, ovvero all'atto dell'ascolto finale - nel caso di programma realizzato con la collaborazione tecnica della Sede RAI, si riscontrasse che il programma stesso ha durata superiore al tempo concesso (5'), il soggetto deve provvedere a riportarlo alla durata regolamentare. In caso contrario, la Sede RAI non darà corso alla trasmissione, comunicandolo al Co.Re.Com. per le decisioni del caso.

3. RESPONSABILITÀ

La responsabilità civile e penale dei programmi è del responsabile del soggetto accedente, così come previsto dalla norma vigente che recita: "*I soggetti ammessi all'accesso devono, nella libera manifestazione del loro pensiero, osservare i principi dell'ordinamento costituzionale, e tra essi in particolare quelli relativi alla tutela della dignità della persona nonché della lealtà e della correttezza del dialogo democratico e astenersi da qualsiasi forma di pubblicità commerciale*". Qualora i programmi presentino caratteristiche che possono apparire non corrispondenti a quelle indicate, nel comma 6, dell'art. 6 della legge 14 aprile 1975, n. 103, la Sede RAI, informa immediatamente il Co.Re.Com., il quale adotta, entro la data fissata per la diffusione di essi, le decisioni del caso.

4. DIRITTI D'AUTORE

Il Co.Re.Com., all'atto di presentazione della domanda da parte del soggetto accedente, si impegna a farsi rilasciare da quest'ultimo apposita liberatoria, riguardante l'utilizzo di eventuali contributi audio/video/immagini/foto presenti nel programma e la ricevuta della corresponsione alla SIAE dei relativi diritti, nonché apposita garanzia e manleva anche in favore di RAI nei confronti di qualunque contestazione avanzata da terzi per qualsiasi titolo, causa o ragione.

* FAC-SIMILE DI DOMANDA *